



नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण

प्रधान कार्यालय बबरमहल, काठमाडौं, नेपाल ।

फोन नं. : ४२६२३२६, ४२६२४९६, ४२६२४९८, ४२६२४२३, ४९९९९९५

फ्याक्स : ४७७-९-४२६२४९६

ईमेल : cnsatm@mos.com.np

केबल : AARCIVIL

AFTN : VNCTYAYX

पत्र संख्या:- २६/०६४/७४

मिति:-

२०७४/०४/०६

श्री ए.एन.एस.निर्देशनालय, प्र.का.।
 श्री सिभिल एभिएशन सेफ्टि रेगुलेशन निर्देशनालय, प्र.का.
 श्री कर्पोरेट निर्देशनालय, प्र.का.।
 श्री एरोड्रोम अपरेशन निर्देशनालय, प्र.का.।
 श्री नागरिक उड्डयन प्रशिक्षण प्रतिष्ठान, सानोठिमी।
 श्री ए.एन.एस. सेफ्टि एण्ड स्ट्याण्डर्ड विभाग प्र.का.।
 श्री एरोड्रोम सेफ्टि स्ट्याण्डर्ड विभाग, सिनामंगल।
 श्री संचार उड्डयन सहाय विभाग, सिनामंगल।
 श्री हवाई उड्डयन सुरक्षा विभाग, सिनामंगल।
 श्री ए.टि.एम. विभाग प्र.का.।
 श्री अर्थ विभाग प्र.का.।
 श्री जीवनोद्धार तथा अग्नि निवारण विभाग प्र.का.।
 श्री ए.आई.एम. विभाग प्र.का.।
 श्री त्रि.अ.वि.ना.उ.कार्यालय, गौचर
 श्री पोखरा ना.उ.का., कास्की
 श्री विराटनगर ना.उ.का., मोरङ
 श्री नेपालगंज ना.उ.का., नेपालगंज
 श्री गौतमबुद्ध विमानस्थल ना.उ.का., रुपन्देही
 श्री भरतपुर ना.उ.का., चितवन।
 श्री सिमरा ना.उ.का., बारा
 श्री जनकपुर ना.उ.का., धनुषा
 श्री चन्द्रगढी ना.उ.का., झापा
 श्री धनगढी ना.उ.का., कैलाली
 श्री सुर्खेत ना.उ.का., सुर्खेत
 श्री तेन्जिङ्ग हिलारी ना.उ. कार्यालय, लुक्ला
 श्री लामीडाँडा ना.उ.कार्यालय, खोटाङ्ग
 श्री तुम्लिङ्गटार ना.उ.कार्यालय, तुम्लिङ्गटार
 श्री सिमीकोट ना.उ.कार्यालय, सिमीकोट
 श्री फाप्लु ना.उ.कार्यालय, फाप्लु
 श्री बभ्राङ्ग ना.उ.कार्यालय, बभ्राङ्ग

श्री आन्तरिक वि. तथा सुविधादेय विभाग, प्र.का.।
 श्री ईलेक्ट्रो मेकानिकल विभाग, प्र.का.।
 श्री आ.ले.प. विभाग, प्र.का.।
 श्री एरोड्रोम इन्जिनियरिङ्ग विभाग, प्र.का.।
 श्री CNS P & D विभाग, प्र.का.।
 श्री International Affairs & Legal विभाग, प्र.का.।
 श्री हवाई सुरक्षा विभाग प्र.का.।
 श्री पोखरा क्षेत्रीय अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थल आयोजना
 श्री गौतमबुद्ध विमानस्थल सुदृढीकरण आयोजना
 श्री दोस्रो अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थल आयोजना
 श्री हवाई यातायात क्षमता अभिवृद्धि आयोजना
 श्री कर्पोरेट योजना तथा अनुगमन विभाग, प्र.का.।
 श्री मानव संशाधन विकास विभाग, प्र.का.।
 श्री मनाङ्ग ना.उ.का., मनाङ्ग
 श्री बाजुरा ना.उ.कार्यालय, बाजुरा
 श्री भोजपुर ना.उ.कार्यालय, भोजपुर
 श्री चौरजहारी ना.उ.कार्यालय, रुकुम
 श्री डोल्पा ना.उ.कार्यालय, डोल्पा
 श्री रुकुमसल्ले ना.उ.कार्यालय, रुकुम
 श्री रुम्जाटार ना.उ.कार्यालय, रुम्जाटार
 श्री रामेछाप ना.उ.कार्यालय, रामेछाप
 श्री रारा ना.उ.कार्यालय, मुगु
 श्री थाम्खर्क ना.उ.कार्यालय, थाम्खर्क
 श्री ताप्लेजुङ्ग ना.उ.कार्यालय, ताप्लेजुङ्ग
 श्री मनमायाराई ना.उ.कार्यालय, खानीडाँडा
 श्री मेघौली ना.उ.का., मेघौली
 श्री जुम्ला ना.उ.का., जुम्ला
 श्री जोमसोम ना.उ.का., जोमसोम
 श्री दाङ्ग ना.उ.का., दाङ्ग
 श्री काँगेलडाडा ना.उ.का., काँगेलडाडा

विषय :- परिपत्र सम्बन्धमा ।

उपर्युक्त विषयमा श्री महालेखा परीक्षकको कार्यालय (संगठन विकास तथा व्यवस्थापन महाशाखा) बबरमहलको प.सं. २०७४/७५ च.नं. ४ मिति २०७४/४/९ को लेखा परीक्षण सम्बन्धमा श्रीमान् मुख्य सचिवज्यूलाई सम्बोधन गरी कार्यान्वयनका लागि भनी नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण, बबरमहललाई लेखिएको पत्रमा प्रचलित कानूनले निर्धारित

फोन नं. : ४२६२३२६, ४२६२४१६, ४२६२५१८, ४२६२५२३, ४१११११५

फ्याक्स : ५७७-१-४२६२५१६

इमेल : cnsatm@mos.com.np

केवल : AIRCIVIL

AFTN : VNKTYAYX



नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण

प्रधान कार्यालय, बबरमहल, काठमाडौं, नेपाल ।

पत्र संख्या:-

मिति:-

समयमा लेखा राख्ने, लेखा दाखिला गर्ने र लेखापरीक्षण गराउनु पर्ने व्यवस्था गरेको भएतापनि जिम्मेवार पदाधिकारीहरुबाट तोकिएको समय सीमा भित्र लेखा दाखिला नगर्ने र लेखापरीक्षण नगराउने प्रवृत्ति बढ्दै गएको पाइएको छ । यस सम्बन्धमा आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ११६ मा देहाय अनुसारको व्यवस्था रहेको हुँदा उक्त व्यवस्थाको पूर्ण पालनाको लागि सबै निकायमा निर्देशनको लागि अनुरोध गर्दछु ।

१. "लेखापरीक्षण गराई मात्र रमाना दिने: (१) आर्थिक कारोबार गर्ने कार्यालय प्रमुख र आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुखको सरुवा हुँदा निजहरुको पालाको आन्तरिक लेखापरीक्षण गराई भएको जवाफ वा प्रमाण पेश गर्न लगाई हालवालालाई वा हालवालालाई बुझाउने गरी मातहत कर्मचारीलाई बुझाई बरबुझारथ भएपछि मात्र रमाना लिनु दिनु पर्नेछ । बुझ्नेले पनि सो बमोजिम बुझिलिई अन्तिम लेखापरीक्षणको जवाफदेही लिनु पर्नेछ । यस्तो अवस्थामा सम्बन्धित कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयले पनि आन्तरिक लेखापरीक्षण तत्काल गरि दिनु पर्नेछ । बरबुझारथ गर्नुपर्ने व्यक्तिले खेस्ता तयार गरी आन्तरिक लेखापरीक्षणको लागि सात दिन भित्र पेश गर्नुपर्नेछ । आन्तरिक लेखापरीक्षणबाट निस्केको बेरुजुको जवाफ पनि सात दिन भित्र दिई बरबुझारथ सम्पन्न गरी निजामती सेवा सम्बन्धी प्रचलित कानूनले तोकेको समयभित्र रमाना लिई सक्नु पर्नेछ । (२) उपनियम (१) बमोजिम आन्तरिक लेखापरीक्षण नगराई रमाना दिन नसकिने अवस्था भएमा सम्बन्धित सचिवको स्वीकृति लिएर मात्र रमाना दिनु पर्नेछ । खेस्ता पेश नगर्ने, आन्तरिक लेखापरीक्षण नगर्ने/नगराउने र जवाफ दिन आलटाल गर्ने उपर विभागीय कारवाही गर्नुपर्नेछ ।"

२. त्यस्तै मन्त्रालय अन्तर्गतका नेपाल सरकारको पूर्ण स्वामित्व एवं अधिकांश स्वामित्व भएका संस्थानहरुको कार्यालय प्रमुख, लेखा प्रमुख र जिम्मेवार पदाधिकारीलाई आफ्नो कार्यकालको लेखापरीक्षण सम्पन्न गराएपछि मात्र अन्य जिम्मेवारी दिने व्यवस्था मिलाउन समेत लेखिआएकोले सोही अनुसार गर्नु/गराउनु हुन निर्देशानुसार अनुरोध छ ।

सादर अवगतार्थ

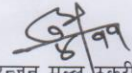
श्रीमान् महानिदेशकज्यू,

ने.ना.उ.प्रा., प्र.का. ।

बोधार्थ

श्री कर्मचारी प्रशासन शाखा,

प्र.का. ।


(निरन्जन मल्ल ठकुरी)
उपप्रबन्धक
प्रशासन विभाग