

नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण
प्रशासन सेवा, प्रशासन समूह, प्रशासन उपसमूह, सहायक चौथो तहको खुला/आन्तरिक प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको पाठ्यक्रम

पाठ्यक्रमको रूपरेखा:- यस पाठ्यक्रमको आधारमा निम्नानुसारका चरणमा परीक्षा लिइने छ :

प्रथम चरण :-	लिखित परीक्षा	पूर्णाङ्क :- २००
द्वितीय चरण :-	(क) सीप परीक्षण	पूर्णाङ्क :- १०
	(ख) अन्तर्वार्ता	पूर्णाङ्क :- ३०

परीक्षा योजना(Examination Scheme)

१. प्रथम चरण : लिखित परीक्षा(Written Examination)

पूर्णाङ्क :- २००

पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	प्रश्नसंख्याXअङ्क	समय
प्रथम	सामान्य ज्ञान र बौद्धिक परीक्षण	१००	४०	वस्तुगत	बहुवैकल्पिक प्रश्न(MCQ) ५० प्रश्नX २अङ्क	४५ मिनेट
द्वितीय	सेवा सम्बन्धी	१००	४०	विषयगत	छोटो उत्तर लामो उत्तर १६प्रश्नX ५ अङ्क २प्रश्नX १०अङ्क	२ घण्टा ३० मिनेट

२. द्वितीय चरण : सीप परीक्षण र अन्तर्वार्ता (Skill Test and Interview)

पूर्णाङ्क :- ४०

विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	समय
(क) कम्प्युटर सीप परीक्षण	१०	प्रयोगात्मक	१५ मिनेट
(ख) व्यक्तिगत अन्तर्वार्ता	३०	मौखिक	-

द्रष्टव्य :

- लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी दुबै हुनेछ ।
- प्रथम र द्वितीय पत्रको लिखित परीक्षा छुट्टाछुट्टै हुनेछ ।
- लिखित परीक्षामा यथासम्भव पाठ्यक्रमका सबै एकाईबाट प्रश्नहरू सोधिनेछ ।
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरूको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ । तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कट्टा पनि गरिने छैन ।
- बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू हुने परीक्षामा कुनै पनि प्रकारको क्याल्कुलेटर प्रयोग गर्न पाइने छैन ।
- विषयगत प्रश्नमा प्रत्येकपत्र/विषयका प्रत्येक खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन् । परीक्षार्थीले प्रत्येक खण्डका प्रश्नहरूको उत्तर सोही खण्डका उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्नेछ ।
- यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतकापत्र/विषयका विषयवस्तुमा जेसुकै लेखिएको भएतापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ ।
- प्रथम चरणको परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरू लाई मात्र द्वितीय चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ ।
- यस भन्दा अगाडि लागू भएका माथि उल्लिखित सेवा, समूहको पाठ्यक्रम खारेज गरिएको छ ।
- पाठ्यक्रम लागू मिति :- २०७४/१०/२८

नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण
प्रशासन सेवा, प्रशासन समूह, प्रशासन उपसमूह, सहायक चौथो तहको खुला/आन्तरिक प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको पाठ्यक्रम

प्रथमपत्र :- सामान्य ज्ञान र बौद्धिक परीक्षण

खण्ड (क) - ८० अङ्क

1. सामान्य ज्ञान

- 1.1 नेपालको भौगोलिक, ऐतिहासिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, राजनैतिक, आर्थिक अवस्था बारे जानकारी
- 1.2 नेपालका प्रमुख प्राकृतिक स्रोतहरु सम्बन्धी जानकारी
- 1.3 नेपालमा प्रचलित प्रमुख धर्म, जातजाति, भाषाभाषी, संस्कृति, कला र साहित्य
- 1.4 दिगो विकास, वातावरण, प्रदूषण, जनसंख्या, शहरीकरण, जलवायु परिवर्तन र जैविक विविधता
- 1.5 नेपालको वर्तमान संविधान सम्बन्धी जानकारी
- 1.6 नेपालको चालु आवधिक योजनावारे सामान्य जानकारी
- 1.7 नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण एवं नेपालमा हवाई यातायात तथा पर्यटन क्षेत्रको विकास बारे जानकारी
- 1.8 संयुक्त राष्ट्रसंघ, सार्क, विमस्टेक, आसियान, युरोपियन संघ
- 1.9 विज्ञानका महत्वपूर्ण उपलब्धिहरु सम्बन्धी जानकारी
- 1.10 राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय महत्वका समसामयिक घटना तथा नवीनतम गतिविधिहरु

खण्ड (ख) - २० अङ्क

2. बौद्धिक परीक्षण(General Ability Test)

- 2.1 **Verbal Reasoning Test:** Vocabulary, Jumble words, Series, Analogy, Classification, Coding-Decoding, Matrix, Ranking Order Test, Direction and Distance Sense Test, Common Sense Test, Logical Reasoning, Arithmetical Reasoning/Operation, Fraction, Percentage, Ratio and Average
- 2.2 **Non-verbal/Abstract Reasoning Test:** Figure Series, Figure Analogy, Figure Classification, Figure Matrix, Pattern Completion/Finding, Analytical Reasoning Test, Figure Formation and Analysis, Water images, Mirror images, Venn-diagram

प्रथमपत्रको लागि यथासम्भव निम्नानुसार प्रश्नहरु सोधिने छ ।

प्रथमपत्र (वस्तुगत बहुवैकल्पिक)		
खण्ड	अङ्कभार	प्रश्न संख्या
(क) सामान्य ज्ञान	८०	४० प्रश्न X २ अङ्क = ८०
(ख) बौद्धिक परीक्षण (GAT)	२०	१० प्रश्न X २ अङ्क = २०
जम्मा	१००	५० प्रश्न X २ अङ्क = १००

नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण
प्रशासन सेवा, प्रशासन समूह, प्रशासन उपसमूह, सहायक चौथो तहको खुला/आन्तरिक प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको पाठ्यक्रम

द्वितीयपत्र :- सेवा सम्बन्धी

खण्ड (क) - ५० अङ्क

1. सेवा सम्बन्धी

- 1.1 कार्यालय कार्यविधि :- दर्ता, चलानी, फाईलिङ्ग, पत्रव्यवहार, टिप्पणी र जनसम्पर्क
- 1.2 अभिलेख व्यवस्थापनको परिचय, उद्देश्य, आवश्यकता र महत्व
- 1.3 जिन्सी सेस्ताको व्यवस्थापन
- 1.4 सार्वजनिक प्रशासनको परिचय, उद्देश्य र कार्यक्षेत्र
- 1.5 संगठनमा जनशक्तिको महत्व
- 1.6 समूह निर्माण, समूहगत गतिशिलता र समूहगत कार्य
- 1.7 व्यवस्थापनमा निर्देशन, नियन्त्रण, समन्वय, उत्प्रेरणा र नेतृत्व सम्बन्धी सामान्यजानकारी
- 1.8 सार्वजनिक सेवा प्रवाहको अर्थ, महत्व तथा सेवा प्रवाह गर्ने तरिका/माध्यमहरु
- 1.9 प्रशासनमा संचारको महत्व, प्रकार र माध्यम
- 1.10 सार्वजनिक सेवा वडापत्र
- 1.11 बजेट सम्बन्धी जानकारी
- 1.12 Computer and its applications: Windows basic, Word processing, Electronic spreadsheets, Presentation system, Multimedia, E-mail and Internet बारेमाजानकारी

खण्ड (ख) - ५० अङ्क

2. ऐन, नियम र नीति

- 2.1 नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण ऐन, २०५३
- 2.2 नागरिक उड्डयन नियमावली, २०५८
- 2.3 नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण कर्मचारीहरुको सेवाका शर्त र सुविधा सम्बन्धी नियमावली, २०५६
- 2.4 नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी नियमावली, २०५७
- 2.5 नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण विमानस्थल सेवा शुल्क नियमावली, २०६७
- 2.6 नागरिक उड्डयन सुरक्षा नियमावली, २०७३
- 2.7 भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९
- 2.8 हवाई नीति, २०६३
- 2.9 पर्यटन नीति, २०६५
- 2.10 श्रम ऐन, २०७४

यस पत्रको पाठ्यक्रमबाट यथासम्भवनिम्नानुसार प्रश्नहरु सोधिनेछ ।

खण्ड	अङ्कभार	विषयगतप्रश्न संख्या	
		छोटो उत्तर	लामोउत्तर
(क)	५०	८ प्रश्नX ५ अङ्क= ४०	१ प्रश्नX १० अङ्क= १०
(ख)	५०	८ प्रश्नX ५ अङ्क= ४०	१ प्रश्नX १० अङ्क= १०